

Programme de formation

Chatbot : Créez votre assistant IA

1 jour, soit 7 heures

Public visé

Professionnels de tous secteurs souhaitant automatiser des tâches spécifiques à leur métier (entrepreneurs, responsables de service client, community managers, etc.).

Pré-requis

Objectifs pédagogiques

- Découvrir les assistants IA et leurs usages.
- Configurer un assistant IA adapté à des besoins spécifiques.
- Mettre en place des automatisations avec les assistants IA

Description/Contenu

Partie 1 : Introduction aux assistants/chatbots IA

- **Définition d'un assistant IA**
 - ☒ Qu'est-ce qu'un assistant IA ?
 - ☒ Fonctionnement et principes de base.
- **Les usages des assistants IA**
 - ☒ Automatisation des tâches répétitives (gestion de calendriers, réponses aux emails, etc.).
 - ☒ Amélioration de l'expérience client (service client automatisé, FAQ dynamique).
 - ☒ Cas d'usage spécifiques : marketing, RH, juridique, etc.
- **Panorama des outils pour créer un chatbot IA**
 - ☒ Présentation des plateformes : ChatGPT, Poe, Chatbase, etc.
 - ☒ Comparaison des fonctionnalités et des avantages de chaque outil.

Partie 2 : Créer un assistant IA

- **Les éléments constitutifs du chatbot**
 - ☒ **Instructions et base de connaissances**
 - Définir les objectifs et les fonctionnalités du chatbot.
 - Créer une base de connaissances structurée pour alimenter le chatbot.
 - ☒ **Règles de prompt engineering**
 - Techniques pour formuler des prompts efficaces.



- Intégration de formats structurés (Markdown, XML)
- ☒ **Bonnes pratiques pour constituer une base de connaissances**
 - Structurer les données pour faciliter l'extraction et la compréhension par le LLM.
 - Optimiser les contenus pour des réponses précises et pertinentes.
- **Déployer son assistant**
 - ☒ Choix des plateformes de déploiement (site web, applications messagerie, etc.).
 - ☒ Paramétrage et personnalisation de l'interface utilisateur.
- **Ateliers pratiques**
 - ☒ Création d'assistants IA sur différentes plateformes : ChatGPT, Mistral, Poe, Chatbase, etc.
 - ☒ Déploiement et test des assistants créés.

Partie 3 : Créer des automatisations pour les assistants IA

- **Qu'est-ce que l'automatisation ?**
 - ☒ Définition et principes de l'automatisation.
 - ☒ Avantages de l'automatisation dans un contexte professionnel.
- **API des outils IA (ex. : OpenAI)**
 - ☒ Introduction à l'utilisation des API pour connecter les assistants IA à d'autres outils.
 - ☒ Exemples d'intégrations possibles.
- **Créer des automatisations avec Zapier et Make**
 - ☒ Utilisation de Zapier et Make pour créer des workflows automatisés.
- **Ateliers pratiques**
 - ☒ Création de workflows automatisés avec Zapier et Make en lien avec les assistants IA créés.

Modalités pédagogiques

Chacune de nos formations en présentiel est basée sur une pédagogie essentiellement active, se composant d'exposés théoriques et pratiques, de temps d'échanges, d'études de cas, dans des exercices individuels ou en groupe, permettant à chacun d'être acteur dans son apprentissage.

Nos formateurs sont formés aux **sciences cognitives**, ils sont à la fois experts dans leur domaine et pédagogues. Les exercices sont, dans la mesure du possible, extraites de votre quotidien professionnel et permettent ainsi d'appliquer et transférer rapidement les compétences acquises.

- **Approche pratique** : Formation centrée sur des exercices concrets et des ateliers pour appliquer immédiatement les concepts.
- **Outils accessibles** : Utilisation d'outils gratuits et payants pour permettre à tous de créer et déployer un assistant IA.
- **Supports pédagogiques** : Documents de référence, guides pratiques, et études de cas.

Moyens et supports pédagogiques

Afin de créer des conditions les plus favorables pour nos formations, nous mettons à disposition des stagiaires :

- Des supports de cours (format papier ou multimédia) pour la partie en présentiel et FOAD de la formation
- Pour les formations en présentiel : Notre salle de cours est équipée de tableaux blancs, d'imprimante, d'une connexion WiFi, et d'un ordinateur portable par stagiaire avec les logiciels et applications appropriés.
- Supports de cours (multimédia).
- Salle équipée de tableaux blancs, connexion WiFi, et ordinateurs portables avec les logiciels nécessaires.

Modalités d'évaluation et de suivi

Pédagogie active basée sur une évaluation tout au long de la formation, des quiz, des travaux pratiques, des exercices ou des mises en application.

Évaluations avec transmission au formateur pour analyse et dans un but d'évolution continue :

- à chaud en fin de formation
- à froid effectuée auprès du stagiaire après 3 mois

Accessibilité

Le délai d'accès à la formation est inférieur à 2 mois à réception du devis signé.

Le centre de formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Si vous avez des besoins en compensation pour suivre une formation, contactez notre référente handicap.

La référente handicap chez Voyelle est : Yolande Louvet 06 71 75 62 77